

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

POSODE ZA ODPADKE IZ ZDRAVSTVA

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
 - B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
 - C) Dodatne zahteve naročnika
-
- 1. Podatki o ponudniku (OBR-1)
 - 2. Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-2)
 - 3. Vzorec kupoprodajne pogodbe (OBR-3)

Priloga:

- obrazec ESPD
- Navodila za delo s programom »Javna naročila UKC«
- Računalniški program »Javna naročila« (setup_JN.exe)
- Specifikacija ponudbe s cenami
- Specifikacija zahtev naročnika

Številka povabila: 461-38-(810115)/2024-3
Datum: 24. 5. 2024

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za blago:

POSODE ZA ODPADKE IZ ZDRAVSTVA

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:

POSODE ZA ODPADKE IZ ZDRAVSTVA

B) NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Maj, 2024

I SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<p>POSODE ZA ODPADKE IZ ZDRAVSTVA</p> <p>Predmet javnega naročila je dobava posod za odpadke iz zdravstva.</p> <p>Predmet javnega naročila in zahteve naročnika so podrobneje opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika.</p> <p><u>Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezni sklop artiklov.</u></p> <p><u>Ponudniki morajo ponuditi vse razpisane artikle iz posameznega sklopa.</u></p>
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 , 14/18 , 121/21 , 10/22 , 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z 48. členom ZJN-3.
Trajanje naročila:	Od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027.
Rok za oddajo ponudb:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ do 24. 6. 2024 do 12:00 ure (Glej točko 2.4 teh navodil).
Javno odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 24. 6. 2024 in se bo začelo ob 13:00 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ (Glej točko 2.5 teh navodil).

Naročnik bo odpiral konkurenco med sklenitelji okvirnega sporazuma predvidoma v obdobjih, kot je opredeljeno v tej točki in točki 4.2 teh navodil. Naročilo za posamezno obdobje bo oddano, na podlagi merila iz točke 2.14 teh navodil, tistemu ponudniku (enemu ponudniku), ki bo za sklope artiklov med sklenitelji okvirnega sporazuma najugodnejši.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom v posameznem obdobju sklenil kupoprodajno pogodbo.

V primeru, da bo naročnik za posamezne sklope artiklov prejel samo eno dopustno ponudbo, bo naročnik s tem ponudnikom sklenil samo okvirni sporazum, brez kupoprodajne pogodbe, za obdobje od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027. Naročnik v tem primeru ne bo odpiral konkurence.

Naročnik je javno naročilo razdelil na naslednja obdobja:

- od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 (prvo obdobje),
- od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 (drugo obdobje),
- od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027 (tretje obdobje).

V kolikor pride do predčasne prekinitve pogodbe znotraj posameznega obdobja, bo naročnik med sklenitvi okvirnega sporazuma ponovno odpiral konkurenco in oddal naročilo najugodnejšemu ponudniku, izbranemu na podlagi merila iz točke 2.14 teh navodil, in sicer vse do konca izteka posameznega obdobja.

Naročnik si pridružuje pravico dopolnjevati seznam razpisanih sklopov artiklov v času trajanja okvirnega sporazuma, v kolikor nastane potreba po novih sklopih artiklov, ki niso bili zajeti v specifikaciji zahtev naročnika in v specifikaciji ponudbe s cenami.

Naročnik bo v tem primeru pozval vse sklenitelje okvirnega sporazuma k predložitvi ponudb za te nove sklope artiklov, kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma.

Naročnik bo za te nove sklope artiklov ugotavljal ustreznost ponujenih sklopov pod pogoji in na način opredeljen v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. Naročnik od teh skupin ne bo zahteval, da se povežejo v kakršno koli pravno formalno obliko.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen obrazec ESPD in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V kolikor skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz navedbe razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba, in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.11 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik od izbrane skupine lahko zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju) v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed partnerjev, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko [Portala javnih naročil](#)¹. Pojasnila bodo posredovana preko [Portala javnih naročil](#).

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 10. 6. 2024 do 12:00 ure**.

Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, ki bi bila dana ponudnikom v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v zgoraj navedeni obliki, ne obvezujejo naročnika.

1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

¹ <http://www.enarocanje.si/>

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

II PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika²).

Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen vzorec okvirnega sporazuma (OBR-2);
3. izpolnjen vzorec kupoprodajne pogodbe (OBR-3);

² [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

4. izpolnjen obrazec Specifikacija zahtev naročnika (**izpolnjen za vse sklope artiklov za katere oddaja ponudbo; izpis + podatkovne datoteke**)*;
5. izpolnjen obrazec Specifikacija ponudbe s cenami (**izpolnjen za vse sklope artiklov za katere oddaja ponudbo; izpis + podatkovne datoteke**)*;
6. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

***Opomba k točki 5 in 6:** Ponudnik izpolni obrazec Specifikacije zahtev naročnika in obrazec Specifikacije ponudbe s cenami z računalniškim programom »Javna naročila«. Ponudnik naredi izpis, ki ga podpiše in skenira v PDF datoteko. Zraven izpisa morajo ponudniki pripraviti tudi podatkovne datoteke za potrebe Centra za informatiko naročnika (glej navodila za delo s programom »Javna naročila«). **Podatkovne datoteke (Opisi.tps, Podatki.dat in Ponudnik.dat), ki bi jih drugače program »Javna naročila« kreiral na prenosnem mediju (CD, USB ključek), je potrebno priložiti v ponudbi oz. naložiti v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«!** V kolikor imajo ponudniki težave s programom »Javna naročila« oz. pri pripravi podatkovnih datotek, se lahko obrnejo na: Center za informatiko – Janez Kremlj, tel.: 02/321-27-30.

Obrazci iz točk 1- 6 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba. V kolikor obrazci niso podpisani, se šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko, razen ESPD obrazca (je pa zaželeno).

Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge«.

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami (izpolnjen za vse sklope artiklov za katere oddaja ponudbo)« v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponodb.

V specifikaciji zahtev naročnika mora ponudnik obvezno vpisati za vsak artikel naslednje podatke:

- pakiranje,
- proizvajalca,
- ime artikla, ki ga ponuja,
- kataloško številko ali kakšno drugo oznako za identifikacijo artikla.
- ceno brez DDV za ponujen artikel,
- davčno stopnjo (%).

V specifikaciji ponudbe s cenami mora ponudnik vpisati:

- ceno brez DDV za posamezen artikel,
- davčno stopnjo (%).

***Opomba:**

V stolpec Pakiranje mora ponudnik navesti dejansko količino artikla v ponudnikovem osnovnem pakiranju (kom, kos, zavo, ...). Cena na enoto mere, je cena na kos.

V primeru odstopanja Specifikacije zahtev naročnika in Specifikacije ponudbe s cenami v pdf datoteki od datotek (Podatki.dat, Ponudnik.dat in Opisi.tps), bo naročnik upošteval Specifikacijo zahtev naročnika in Specifikacijo ponudbe s cenami v pdf datoteki.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
- izpolnjen ESPD obrazec.

Izpolniti je potrebno vse obrazce, saj so vsi obrazci sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu, vključno z navodili na ESPD obrazcu. **Obrazcev ni dovoljeno spreminjati.**

Ponudnik izpolni obrazec specifikacije zahtev naročnika in obrazec specifikacije ponudbe s cenami z računalniškim programom »Javna naročila«, ki je priloga dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Sestavni del dokumentacije so tudi navodila za delo s programom »Javna naročila«.

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami« v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo:

- v razdelek »Drugi dokumenti« naloži celotno ponudbo,
- v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami« v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,
- v razdelek »ESPD – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.

Opozorilo: Ponudnik lahko v razdelek »Predračun« naloži le eno PDF datoteko!

2.4 Izpolnjevanje obrazcev

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu, vključno z navodili na ESPD obrazcu.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

ESPD obrazec

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espdc> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnike prosimo, da v ESPD obrazcu (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi) v razdelku »B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« v polju »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavnistvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO)« navedejo tudi **podatek o številki EMŠO** za vse predstavnike (zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora) posameznega gospodarskega subjekta.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

2.5 Rok in način predložitve ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 24. 6. 2024 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni.

Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.6 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **24. 6. 2024** in se bo začelo **ob 13:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.7 Popravljanje napak

Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

2.9 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.10 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, proizvodnih specifikacij, izvodov in druge potrebne dokumentacije, če jo bo naročnik zahteval in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti.

2.11 Ugotavljanje sposobnosti

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.11.1, 2.11.2.1 in 2.11.2.2 teh navodil.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

2.11.1 Razlogi za izključitev

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila

za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. [50/12](#) – uradno prečiščeno besedilo, [6/16 – popr.](#), [54/15](#), [38/16](#), [27/17](#), [23/20](#), [91/20](#), [95/21](#), [186/21](#) in [105/22](#) – ZZNŠPP in [16/23](#); v nadaljnjem besedilu; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Opomba:

Kot dokazila za izpolnjevanje navedenega pogoja lahko gospodarski subjekt predloži potrdila iz kazenske evidence, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva roka za oddajo ponudb, in sicer za vse gospodarske subjekte v ponudbi ter za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

2.11.1.1 Popravni mehanizem

Popravni mehanizem za točki 1 in 4 iz poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev:

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev, lahko najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz navedenih točk.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na točki 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz točke 1 ali 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 teh navodil.

2.11.2 Pogoji za sodelovanje

2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Opomba:

V prvo polje morajo ponudniki vpisati Registracijsko številko pri pristojnem sodišču ali drugemu organu. Pri navedbi: "Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU?", odgovorijo z DA in v prvo vrstico vpišejo povezavo na AJ PES, pod "Referenca/Koda" vpišejo ponovno številko, ki so jo navedli pod Registracijska številka, v polje "Izdajatelj" vpišejo Ajpes.

2.12 Tehnične zahteve

V primeru če je naročnik navedel določeni standard, mora ponujeno blago ustrezati standardu navedenem v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali enakovrednemu standardu.

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam za ponujene artikle iz predmetnega naročila. Tehnične zahteve so opredeljene v tej točki ter v Specifikaciji zahtev naročnika.

Ponudnik mora:

- zagotavljati 100% razpisanih vrst in količin artiklov, ki jih ponuja;
- ponujati artikle, ki ustrezajo vsem zakonom, pravilnikom in predpisom, ki so v času veljavnosti javnega naročila v veljavi v Republiki Sloveniji.

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali vzorcev, je le-te potrebno predložiti najkasneje v roku 7 dni. V kolikor ponudnik zahtevanega prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorcev ne dostavi oz. jih ne dostavi v zahtevanem roku, bo naročnik takega ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

2.13 Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, carinske ter morebitne druge stroške), popuste in rabate. Posebej je treba izkazati stopnjo davka na dodano vrednost.

Navesti je treba tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Ponudbena vrednost mora vsebovati vse stroške.

Cena na enoto mere mora biti fiksna v času trajanja kupoprodajne pogodbe, sklenjene za posamezno obdobje iz točke 4.2 teh navodil.

V primeru, da bo naročnik za posamezne sklope artiklov prejel samo eno dopustno ponudbo, bo naročnik s tem ponudnikom sklenil samo okvirni sporazum, brez kupoprodajne pogodbe, za obdobje od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027. Naročnik v tem primeru ne bo odpiral konkurence.

V primeru iz prejšnjega odstavka so cene fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznost z izjemo korekcij vrednosti, ki jo dopušča Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04; v nadaljevanju: Pravilnik). Valorizacija denarnih obveznosti se opravi tako v primeru povišanja kot tudi znižanja denarnih obveznosti, pri čemer se v primeru znižanja denarnih obveznosti smiselno uporabljajo določbe Pravilnika. Kot podlaga za valorizacijo se upošteva indeks cen življenjskih potrebščin. Sprememba cene lahko znaša največ 80 % spremembe (povišanje ali znižanje) indeksa cen življenjskih potrebščin šteto od dneva sklenitve okvirnega sporazuma. Spremembe cene bosta pogodbeni stranki opravili le na podlagi predhodnega pisnega obvestila nasprotne stranke. Spremenjene cene bodo veljale le za vnaprej na podlagi sklenjenega aneksa k okvirnemu sporazumu oz. pogodbi.

Izjemoma je sprememba cen možna zaradi spremenjenih okoliščin vendar le do tiste razlike v ceni, ki je kot razlika na trgu dokazljiva, le za tiste elemente, za katere se je dejansko povečala, le za čas nastanka višjih cen (in ne od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma) in seveda le za primere, ki jih izbrani ponudnik ni mogel predvideti v času oddaje ponudbe.

Morebitno usklajitev cen bosta stranki sporazuma uredili z aneksom k okvirnemu sporazumu oz. h kupoprodajni pogodbi.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za storitve iz ponudbe v času trajanja kupoprodajne pogodbe oz. okvirnega sporazuma, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

2.14 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja ponudbena vrednost za posamezni sklop brez DDV.**

Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ponudbeno vrednost za posamezni sklop brez DDV, bo naročnik za te sklope opravil žrebanje – izvlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake cene. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

2.15 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo ponudbeno vrednost za posamezni sklop brez DDV.

Skladno s 6. točko 14. člena ZIntPK (Ur. l. RS, št. [69/11](#) – uradno prečiščeno besedilo, [158/20](#), [3/22](#) – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri) mora izbrani ponudnik **v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.16 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 3 mesece od datuma za predložitev ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.17 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

III FINANČNA ZAVAROVANJA

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ob podpisu okvirnega sporazuma in/oz. kupoprodajne pogodbe predložiti:

1. garancijo (banke oz. zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost enaka ali višja od 221.000,00 EUR brez DDV oz.
2. menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom za njeno izpolnitev v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost višja od 50.000,00 EUR brez DDV in nižja od 221.000,00 EUR brez DDV.

Ponudnik mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja pogodbe oz. okvirnega sporazuma menica unovčljiva.

Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz prejšnjega odstavka mora biti še najmanj 10 dni od veljavnosti pogodbe oz. okvirnega sporazuma.

Opomba

V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno menico oz. bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje ustrezno nadomestiti z novo.

IV SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN KUPOPRODAJNE POGODBE

4.1 Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo s ponudniki, za katere bo ugotovil, da so njihove ponudbe dopustne, sklenil okvirni sporazum v skladu z določbami vzorca okvirnega sporazuma iz točke 2 točke 2.3 teh navodil. Okvirni sporazum se sklene za obdobje od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027.

Okvirni sporazum je treba podpisati v roku desetih (10) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu okvirnega sporazuma, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

4.2 Predvidena obdobja

Naročnik je javno naročilo razdelil na naslednja obdobja:

- od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 (prvo obdobje),
- od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 (drugo obdobje),
- od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027 (tretje obdobje).

V drugem in tretjem obdobju bo naročnik med sklenitelji okvirnega sporazuma izbral najugodnejšega ponudnika iz predmetnega naročila na podlagi meril iz točke 2.14 teh navodil.

V kolikor pride do predčasne prekinitve pogodbe znotraj posameznega obdobja, bo naročnik med sklenitelji okvirnega sporazuma ponovno odpiral konkurenco in oddal naročilo najugodnejšemu ponudniku, izbranemu na podlagi meril iz točke 2.14 teh navodil, in sicer vse do konca izteka posameznega obdobja.

V primeru, da bo naročnik za posamezni sklop artiklov prejel samo eno dopustno ponudbo, naročnik za te sklope artiklov ne bo odpiral konkurence. V takem primeru bo naročnik s tem ponudnikom sklenil samo okvirni sporazum, brez kupoprodajne pogodbe, za obdobje od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027.

4.3 Sklenitev kupoprodajne pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim na podlagi meril iz točke 2.14 teh navodil, sklenil kupoprodajno pogodbo po določenih vzorca kupoprodajne pogodbe iz točke 3 točke 2.3 teh navodil.

Kupoprodajno pogodbo je treba podpisati v roku desetih (10) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu kupoprodajne pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

V KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz okvirnega sporazuma, pogodbe in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojuje posamezna določila v skladu z veljavno zakonodajo tj. ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631).

VI PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. [43/11](#), [60/11 - ZTP-D](#), [63/13](#), [90/14 - ZDU-1I](#), [95/14 - ZIPRS1415-C](#), [96/15 - ZIPRS1617](#), [80/16 - ZIPRS1718](#), [60/17](#), [72/19](#)), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 4.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (*oznaka X pomeni št. objave javnega naročila na portalu javnih naročil, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0*).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

DODATNE ZAHTEVE NAROČNIKA

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje), ki so namenjene zbiranju, shranjevanju in začasnemu skladiščenju odpadkov iz zdravstva, morajo ustrezati zahtevam Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22 in 113/23), Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene in veterinarske dejavnosti ter z njima povezanih raziskavah (Uradni list RS, št. 89/08 in 44/22), Zakona o kemikalijah (ZKem) (Uradni list RS, št. 110/03 – uradno prečiščeno besedilo, 47/04 – ZdZPZ, 61/06 – ZBioP, 16/08, 9/11 in 83/12 – ZFfS-1) in Zakona o prevozu nevarnega blaga (ZPNB) (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 41/09, 97/10 in 56/15). Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) morajo biti preizkušene, atestirane in pripravljene za polnjenje z nevarnim blagom ter označene z znakom atestiranosti. Ponudnik mora k ponudbi predložiti listino o preizkušeni in atestiranju plastičnih posod za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje).

1. Zbiralniki za zbiranje patoloških odpadkov (18 01 02 Deli telesa in organi, vključno z vrečkami krvi in konzervirano krvjo (razen 18 01 03))

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) – zbiralniki iz trde plastike črne barve z vijoličnimi pokrovi z možnostjo enkratnega hermetičnega zapiranja. Namenski zbiralniki prostornine 30L in 60L.

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) morajo biti opremljene s samolepilno nalepko, ki vsebuje podatke o nazivu in številki odpadka, napis »povzročitelj odpadka«, »izvor odpadka – oddelek«, »datum začetka zbiranja odpadka« in »datum odstranitve odpadka«.

Samolepilne nalepke morajo biti kvadratne ali pravokotne oblike, bele podlage, vodoodporne, odporne na čiščenje in razkužila sredstva ter omogočiti izpolnjevanje s pisali. Napisi na samolepilni nalepki morajo biti črne barve in dobro vidni. Predvidena dimenzija samolepilnih nalepk: dolžina 210 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$); širina 150 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$).

Primer oblikovanja samolepilne nalepke:

Naziv odpadka DELI TELESA IN ORGANI, VKLJUČNO Z VREČKAMI KRVİ IN KONZERVIRANO KRVJO (razen 18 01 03) Klasifikacijska številka odpadka 18 01 02
Povzročitelj odpadka: <u>UKC Maribor,</u> <u>Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor</u>
Izvor odpadka – oddelek: _____
Datum začetka zbiranja odpadka: _____
Datum odstranitve odpadka: _____

ID	NAZIV	
871095	ZBIRALNIK ZA PATOLOŠKI ODPADEK + VIOLA POKROV 30L, 18 01 02	Barva pokrova
865648	ZBIRALNIK ZA PATOLOŠKI ODPADEK + VIOLA POKROV 60L, 18 01 02	Barva pokrova

2. Zbiralniki za zbiranje infektivnih odpadkov (18 01 03* Odpadki, ki z vidika preprečevanja okužbe zahtevajo posebno ravnanje pri zbiranju in odstranjevanju)

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) – zbiralniki iz trde plastike črne barve z rumenimi pokrovi z možnostjo enkratnega hermetičnega zapiranja. Namenski zbiralniki prostornine 30L, 50L in 60L.

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) – zbiralniki iz trde plastike rumene barve z rdečimi pokrovi z možnostjo enkratnega hermetičnega zapiranja. Namenski zbiralniki prostornine 12L (okrogli, zbiralnik za ostre predmete).

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) morajo biti opremljene s samolepilno nalepko, ki vsebuje napis »nevarni odpadek« ter podatke o nazivu in številki odpadka, napis »povzročitelj odpadka«, »izvor odpadka – oddelek«, »datum začetka zbiranja odpadka« in »datum odstranitve odpadka«.

Samolepilne nalepke morajo biti kvadratne ali pravokotne oblike, bele podlage, vodoodporne, odporna na čistilna in razkužilna sredstva ter omogočiti izpolnjevanje s pisali. Napisi na samolepilni nalepki morajo biti črne barve in dobro vidni. Predvidena dimenzija samolepilnih nalepk: dolžina 210 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$); širina 150 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$).

Primer oblikovanja samolepilne nalepke:

NE V A R N I O D P A D E K
Naziv odpadka INFEKTIVNI ODPADKI
Klasifikacijska številka odpadka 18 01 03*
Povzročitelj odpadka: UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor
Izvor odpadka – oddelek: _____
Datum začetka zbiranja odpadka: _____
Datum odstranitve odpadka: _____

ID	NAZIV	
762253	ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE 12L, PBS/003501	Okrogli s pokrovom
762261	ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE 30L + RUMENI POKROV, BK/YE/002816	Barva pokrova
762270	ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE 50L + RUMENI POKROV, SB501	Barva pokrova
762288	ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE 60L + RUMENI POKROV, BK/YE/005430	Barva pokrova

3. Zbiralniki za zbiranje nevarnih odpadnih kemikalij (18 01 06* Kemikalije, ki sestojijo iz nevarnih snovi ali jih vsebujejo)





Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) – zbiralniki iz trde plastike črne barve s črnimi pokrovi z možnostjo enkratnega hermetičnega zapiranja. Namenski zbiralniki prostornine 30L.

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) – ročke z zamaškom iz trde plastike, prostornine 5L, 10L in 20L za zbiranje tekočih nevarnih odpadnih kemikalij. Plastične posode za enkratno uporabo morajo biti preizkušene, atestirane, pripravljene za polnjenje z nevarnimi odpadnimi kemikalijami ter označene z znakom atestiranosti. Ročke so v neposrednem stiku z nevarno odpadno kemikalijo.

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) morajo biti opremljene s samolepilno nalepko, ki vsebuje napis »nevarni odpad« ter podatke o nazivu in številki odpadka, napis »povzročitelj odpadka«, »izvor odpadka – oddelek«, »datum začetka zbiranja odpadka«, »datum odstranitve odpadka«, »vrsta odpadne kemikalije« ter dodani piktogrami z napisi »vnetljivo«, »zdravju škodljivo«, »jedko«, »okolju nevarno«.

Samolepilne nalepke morajo biti kvadratne ali pravokotne oblike, bele podlage, vodoodporne, odporna na čistilna in razkužilna sredstva ter omogočiti izpolnjevanje s pisali. Napisi na samolepilni nalepki morajo biti črne barve in dobro vidni; znaki za nevarne snovi (piktogrami) morajo biti barvni. Predvidena dimenzija samolepilne nalepke: dolžina 210 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$); širina 210 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$).

Primer oblikovanja samolepilne nalepke:

NE V A R N I O D P A D E K			
Naziv odpadka KEMI KALI JE, KI SE STO JI JO I Z NE V A R N I H S N O V I ALI J I H V S E B U J E J O Klasifikacijska številka odpadka 18 01 06*			
Povzročitelj odpadka: <u>UKC Maribor,</u> <u>Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor</u>			
Izvor odpadka – oddelek: _____			
Datum začetka zbiranja odpadka: _____			
Datum odstranitve odpadka: _____			
Vrsta odpadne kemikalije:			
			
Vnetljivo	Zdravju škodljivo	Jedko	Okolju nevarno

ID	NAZIV	
119471	ZBIRALNIK ZA KEMIČALIJE, 30L, ČRNI POKROV (CENTRALNI LABORATORIJ)	Barva pokrova
871133	ROČKA 10 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNE KEMIČALIJE (UN CERTIFICIRANE)	Ročka
871290	ROČKA 5 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNE KEMIČALIJE (UN CERTIFICIRAN)	Ročka
871460	ROČKA 20 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNE KEMIČALIJE (UN CERTIFICIRAN)	Ročka

4. Zbiralniki za zbiranje citotoksičnih in citostatičnih odpadkov (18 01 08* Citotoksična in citostatična zdravila)

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) – zbiralniki iz trde plastike črne barve z rdečimi pokrovi z možnostjo enkratnega hermetičnega zapiranja. Namenski zbiralniki prostornine 60L.

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) morajo biti opremljene s samolepilno nalepko, ki vsebuje napis »nevarni odpadki« ter podatke o nazivu in številki odpadka, napis »povzročitelj odpadka«, »izvor odpadka – oddelek«, »datum začetka zbiranja odpadka« in »datum odstranitve odpadka«.

Samolepilne nalepke morajo biti kvadratne ali pravokotne oblike, bele podlage, vodoodporne, odporna na čistilna in razkužilna sredstva ter omogočiti izpolnjevanje s pisali. Napisi na samolepilni nalepki morajo biti črne barve in dobro vidni. Predvidena dimenzija samolepilne nalepke: dolžina 210 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$); širina 150 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$).

Primer oblikovanja samolepilne nalepke:

NE V A R N I O D P A D E K	
Naziv odpadka CITOTOKSIČNA IN CITOSTATIČNA ZDRAVILA Klasifikacijska številka odpadka 18 01 08*	
Povzročitelj odpadka:	UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor
Izvor odpadka – oddelek:	_____
Datum začetka zbiranja odpadka:	_____
Datum odstranitve odpadka:	_____

ID	NAZIV	
324949	ZBIRALNIK ZA CITOSTATIČNE ODPADKE + RDEČI POKROV 60L	Barva pokrova

5. Zbiralniki za zbiranje odpadnih zdravil (18 01 09 Zdravila, ki niso navedena v 18 01 08)

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) – zbiralniki iz trde plastike črne barve z modrimi pokrovi z možnostjo enkratnega hermetičnega zapiranja. Namenski zbiralniki prostornine 50L.

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) – ročke z zamaškom iz trde plastike (vrsta plastike PP ali HDPE) prostornine 5L za zbiranje tekočih odpadnih zdravil.
Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) – platenke z zamaškom iz trde plastike (vrsta plastike PP ali HDPE, premer zamaška 38 mm) prostornine 0,5L in 1L za zbiranje tekočih odpadnih zdravil.

Plastične posode za enkratno uporabo (nepredušno zapiranje) morajo biti opremljene s samolepilno nalepko, ki vsebuje podatke o nazivu in številki odpadka, napis »povzročitelj odpadka«, »izvor odpadka – oddelek«, »datum začetka zbiranja odpadka« in »datum odstranitve odpadka«.

Samolepilne nalepke morajo biti kvadratne ali pravokotne oblike, bele podlage, vodoodporne, odporna na čistilna in razkužilna sredstva ter omogočiti izpolnjevanje s pisali. Napisi na samolepilni nalepki morajo biti črne barve in dobro vidni. Predvidena dimenzija samolepilnih nalepk za namenske zbiralnike in ročke z zamaškom: dolžina 210 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$); širina 150 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$). Predvidena dimenzija samolepilnih nalepk za platenke z zamaškom: dolžina 95 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$); širina 65 mm (možno odstopanje $\pm 5\%$).

Primer oblikovanja samolepilne nalepke:

Naziv odpadka ZDRAVILA, KI NISO NAVEDENA V 18 01 08 Klasifikacijska številka odpadka 18 01 09
Povzročitelj odpadka: <u>UKC Maribor,</u> <u>Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor</u>
Izvor odpadka – oddelek: _____
Datum začetka zbiranja odpadka: _____
Datum odstranitve odpadka: _____

ID	NAZIV	
871249	ZBIRALNIK ZA ODPADNA ZDRAVILA + MODER POKROV 50L	Barva pokrova
121870	Platenka 0,5 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNA ZDRAVILA	Novo
121871	Platenka 1 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNA ZDRAVILA	Novo
121869	ROČKA 5 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNA ZDRAVILA	Novo

PODATKI O PONUDNIKU

Skupna ponudba: (navesti: DA/NE).¹

Podizvajalci: (navesti: DA/NE).²

1. Opis predmeta javnega naročila: POSODE ZA ODPADKE IZ ZDRAVSTVA
2. Podatki o ponudniku
2.1 Firma oz. ime:
2.2 Naslov:
2.3 Zakoniti zastopnik:
2.4 Identifikacijska številka za DDV:
2.5 Matična številka:
2.6 Številka transakcijskega računa:
2.7 Telefonska številka:
2.8 EMŠO zakonitega zastopnika*:
2.9 E-mail ponudnika:
2.10 Kontaktna oseba:
2.11 Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma/kupoprodajne pogodbe:

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

.....

¹ V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

*Opomba:

- za druge člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (v kolikor obstajajo) morajo ponudniki matične številke (EMŠO) za le-te predložiti v ponudbi na lastnih obrazcih.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor (v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa generalni direktor prof. dr. Vojko FLIS, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817, matična številka naročnika: 5054150000

in gospodarskim subjektom:

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: stranka sporazuma), identifikacijska številka stranke sporazuma za DDV: , matična številka stranke sporazuma: .

I UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Ta okvirni sporazum (v nadaljevanju: sporazum) sklepajo naročnik in naslednje stranke sporazuma:

1.
2.
3.
-
-
-
- N.

Naročnik in stranke tega sporazuma ugotavljajo, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za nabavo blaga »**POSODE ZA ODPADKE IZ ZDRAVSTVA**«, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#), [14/18](#), [121/21](#), [10/22](#), [74/22](#) – odl. US, [100/22](#) – ZNUZSZS, [141/22](#) – ZNUNBZ, [28/23](#) in [88/23](#) – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z 48. členom ZJN-3, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave, številka objave in v Uradnem listu EU, datum objave, številka objave

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih in posebnih pogojih izvajanja okvirnega sporazuma.

II PREDMET SPORAZUMA

3. člen

Stranki sporazuma sklepata ta sporazum za posamezne sklope artiklov, opredeljene v Specifikaciji ponudbe s cenami.

Specifikacija ponudbe s cenami, z dne (v nadaljevanju: ponudba), in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del tega sporazuma.

Količine artiklov so okvirne. Naročnik se ne obvezuje stranki sporazuma oddati določene količine artiklov. Naročnik in stranka sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma od stranke sporazuma kupoval le tiste vrste in količine artiklov, ki jih bo potreboval v tem obdobju in posledično ne bo nosil odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini kot izhaja iz dokumentacije o oddaji predmetnega javnega naročila ter povabila k predložitvi ponudbe iz odpiranja konkurence.

Predmet tega sporazuma so, tudi vse morebitne dodatne nabave artiklov, ki jih bo potreboval naročnik. Navedene nabave artiklov bo naročnik izvršil po cenah iz veljavne ponudbe, pri čemer se lahko sporazum spremeni brez novega postopka javnega naročanja, vendar kakršnokoli zvišanje vrednosti ne sme presegati 30 odstotkov skupne vrednosti artiklov za katerega je s stranko sporazuma sklenjen okvirni sporazum (1. točka prvega odstavka 95. člena ZJN-3).

Naročnik si prav tako pridržuje pravico do spremembe količin posameznih sklopov artiklov, navedenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, v kolikor pride do spremembe potreb pri končnih uporabnikih na katere naročnik nima vpliva (pomanjkanje finančnih sredstev, ipd).

III IZVAJANJE SPORAZUMA – PREDLOŽITEV PONUDB

4. člen

Sporazum se sklepa za obdobje od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila oz. od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027.

Naročnik je čas trajanja tega sporazuma iz prvega odstavka tega člena razdelil na naslednja obdobja:

- od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 (prvo obdobje),
- od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 (drugo obdobje),
- od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027 (tretje obdobje),

Naročnik bo določen čas pred začetkom drugega in tretjega obdobja iz predhodnega odstavka tega člena odpiral konkurenco med strankami tega sporazuma tako, da bo stranke sporazuma pozval k predložitvi ponudb za tiste sklope, za katere je sklenjen sporazum. V posameznem obdobju bo naročnik med tistimi strankami tega sporazuma, ki bodo predložile ponudbe, izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor pride do predčasne prekinitve pogodbe znotraj posameznega obdobja, bo naročnik med sklenitelji okvirnega sporazuma ponovno odpiral konkurenco in oddal naročilo najugodnejšemu ponudniku, izbranemu na podlagi meril iz točke 2.14 navodil za izdelavo ponudbe, in sicer vse do konca izteka posameznega obdobja.

V primeru, da bo naročnik za posamezne sklope artiklov prejel samo eno dopustno ponudbo, bo naročnik s tem ponudnikom sklenil samo okvirni sporazum, brez kupoprodajne pogodbe, za obdobje od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027. Naročnik v tem primeru ne bo odpiral konkurence.

Ponudbe bo treba predložiti v roku in na način, opredeljen v povabilu k predložitvi ponudb za posamezno obdobje.

Naročnik bo odločitev o oddaji posameznega naročila na podlagi ponovnega odpiranja konkurence med sklenitelji sporazuma objavil na portalu javnih naročil.

Z najugodnejšim ponudnikom bo naročnik sklenil kupoprodajno pogodbo.

Naročnik si pridružuje pravico dopolnjevati seznam razpisanih sklopov artiklov v času trajanja okvirnega sporazuma, v kolikor nastane potreba po novih sklopov artiklov, ki niso bili zajeti v specifikaciji zahtev naročnika in v specifikaciji ponudbe s cenami. Naročnik bo v tem primeru pozval vse sklenitelje okvirnega sporazuma k predložitvi ponudb za te nove sklope artiklov, kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma. Naročnik bo za te nove sklope artiklov ugotavljal ustreznost ponujenih sklopov pod pogoji in način opredeljenih v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si prav tako pridružuje pravico do spremembe količin posameznih sklopov artiklov, v času trajanja okvirnega sporazuma, v kolikor pride do spremembe potreb pri končnih uporabnikih na katere naročnik nima vpliva (pomanjkanje finančnih sredstev, ipd.).

IV CENE

5. člen

Naročnik bo nabavljal posamezne vrste artiklov iz sklopov, iz Specifikacije ponudbe s cenami po cenah iz ponudbe.

Cene za posamezne vrste artiklov iz ponudbe so fiksne v času trajanja posamezne pogodbe, sklenjene za posamezno obdobje iz 4. člena tega sporazuma.

Po dvanajstih mesecih od dneva sklenitve sporazuma je sprememba cen možna v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04; v nadaljevanju: Pravilnik). Pogodbene stranke so soglasne, da se valorizacija denarnih obveznosti opravi tako v primeru povišanja kot tudi znižanja denarnih obveznosti, pri čemer se v primeru znižanja denarnih obveznosti smiselno uporabljajo določbe Pravilnika. Kot podlaga za valorizacijo se upošteva indeks cen življenjskih potrebščin.

Sprememba cene lahko znaša največ 80 % spremembe (povišanje ali znižanje) indeksa cen življenjskih potrebščin šteto od dneva sklenitve okvirnega sporazuma. Spremembe cene bosta stranki sporazuma opravili le na podlagi predhodnega pisnega obvestila nasprotne stranke.

V primeru, da pride v času izvajanja okvirnega sporazuma do spremembe Pravilnika ali sprejetja drugega predpisa, s katerim se na novo oziroma drugače uredi vprašanje valorizacije denarnih obveznosti, se uporabi zadnji veljavni predpis, ki nadomesti trenutno veljavni Pravilnik.

Naročnik si, v primeru petega odstavka 4. člena tega sporazuma, pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je stranka sporazuma za dobavo artiklov, ki so predmet tega sporazuma, v času trajanja tega sporazuma znižala cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstne artikle, poskušal s stranko sporazuma dogovoriti ustrezno znižanje cen iz sporazuma. V primeru, da se naročnik s stranko sporazuma ne uspe dogovoriti ustreznega znižanja cen in je na podlagi preverjanja konkurence ugotovil, da so se artikli, ki so predmet tega okvirnega sporazuma dostopni na trgu po vsaj 20 % nižji ceni, si

pridružuje tudi pravico, da odstopi od sporazuma in za predmetno dobavo artiklov izvede nov postopek javnega naročila.

Izjemoma je sprememba cen možna zaradi spremenjenih okoliščin vendar le do tiste razlike v ceni, ki je kot razlika na trgu dokazljiva, le za tiste elemente, za katere se je dejansko povečala, le za čas nastanka višjih cen (in ne od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma) in seveda le za primere, ki jih izbrani ponudnik ni mogel predvideti v času oddaje ponudbe. V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za storitve iz ponudbe v času trajanja pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

V ceni posameznega artikla so zajeti vsi stroški (carinski, špeditski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišče naročnika, razloženo.

V NAROČANJE ARTIKLOV IN DOBAVNI ROK

6. člen

Naročnik bo posamezne vrste artiklov, ki jih bo potreboval v času trajanja sporazuma, kupoval od stranke sporazuma na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine artiklov.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo artikle dostavila najkasneje v roku 5 dni po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenih artiklov.

Artikle je treba dostaviti ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore Skladišča tehničnega materiala (zgradba Psihatrija).

Stranka sporazuma bo, v primeru, da pride v času izvajanja sporazuma do zamenjave artiklov, za katerega ima priznano sposobnost (prenehanje proizvodnje ...) pred pričetkom dobave novega artikla, naročniku predložila razloge za zamenjavo artikla in dokazila, da je novi artikel kakovostno in funkcionalno enakovreden prejšnjemu ter od naročnika pridobila pisno soglasje za zamenjavo artikla, od istega proizvajalca, po enaki ceni.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbela za odvoz celotne embalaže, ki bo predmet dostave artiklov.

VI PREVZEM ARTIKLA

7. člen

Prevzem se opravi preko elektronskega medija. Naročnik se obvezuje prevzeti naročen artikel v celoti na podlagi e - dobavnice. E- Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati **številko naročilnice**.

Naročnik bo do uvedbe e-dobavnice (sistem je v procesu uvajanja), artikle prevzel s klasičnimi dobavnicami.

Dobavljeni artikel po e- dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere in enako kataloško številko. Prav tako mora račun vsebovati enake podatke kot e-dobavnica.

Artikel se šteje za prevzet, ko stranka sporazuma dostavi artikel na dogovorjena mesta in je dobavnica podpisana tako s strani stranke sporazuma kot strani naročnika. Stranka sporazuma artikla v nobenem primeru ne sme puščati na prostem pred objektom/skladiščem. V kolikor to stori ima naročnik pravico, da dobavljeni artikel zavrne in zahteva novega v odzivnem času, kot opredeljeno v reklamaciji.

Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

VII KAKOVOST ARTIKLA

8. člen

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

VIII KRITNI KUP

9. člen

Če stranka sporazuma ne dobavlja artikla v skladu s tem sporazumom oziroma zamuja pri dobavi artiklov in zamuda ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik pravico kupiti artikel, ki je predmet posamične dobave, pri drugem dobavitelju oz. stranki sporazuma, stranka sporazuma pa je dolžna naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz sporazuma in ceno po kateri je naročnik artikel kupil.

Naročnik je dolžan stranki sporazuma poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročeni artikel kupil pri drugem dobavitelju oz. stranki sporazuma, nato pa lahko izvrši kritni kup, sporazum pa je za to dobavo razdrt.

Šteje se, da je bila stranka sporazuma o nameravanem kritnem kupu obveščena, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.

Razliko med ceno po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno iz sporazuma je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, stranka sporazuma pa je dolžna v čim krajšem času oz. najkasneje v roku 30 dni od naročnikovega poziva, za razliko v ceni izstaviti dobropis.

V kolikor je naročnik primoran izvesti kritni kup zaradi neizvedene dobave artiklov oz. zamude pri dobavi artiklov v skladu s tem sporazumom 2-krat, se šteje sporazum s stranko sporazuma za ta sklop artiklov razdrt.

IX PLAČILNI POGOJI

10. člen

Naročnik bo skupno vrednost naročila plačal stranki sporazuma v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa oz. v roku, ki je skladen s trenutno veljavno zakonodajo, na izvajalčev transakcijski račun, ki je naveden na računu.

Račun mora obvezno vsebovati celotno številko naročilnice.

Skupna vrednost posameznih vrst artiklov se izračuna tako, da se cena artikla pomnoži s številom dobavljenih artiklov.

Skupna vrednost dobavljenih artiklov se izračuna tako, da se seštejejo skupne vrednosti vseh dobavljenih artiklov, izračunane na način iz predhodnega odstavka tega člena.

Stranka sporazuma mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal zakonske zamudne obresti.

X SKRBNIK SPORAZUMA

11. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je

Skrbnik sporazuma za naročnika je:

Skrbnik sporazuma za stranko sporazuma je:

XI ZAVAROVANJE OBVEZNOSTI

12. člen

Stranka sporazuma bo morala ob podpisu sporazuma kot instrument zavarovanja predložiti naročniku:

1. garancijo (banke oz. zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost enaka ali višja od 221.000,00 EUR brez DDV oz.
2. menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom za njeno izpolnitev v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost višja od 50.000,00 EUR brez DDV in nižja od 221.000,00 EUR brez DDV.

Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja iz predhodnih alinej tega člena mora biti še najmanj 10 dni od določenega obdobja veljavnosti sporazuma.

V primeru unovčitve menice, bo morala stranka sporazuma unovčeno menico ustrezno nadomestiti z novo.

V primeru, da stranka sporazuma za unovčenje menice na računu nima dovolj sredstev, bo naročnik z njo prekinil sporazum.

Naročnik bo menico oz. garancijo unovčil:

- če naročen artikli pri posamezni dobavi ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti ali
- stranka sporazuma 2x zaporedoma v roku ne dobavi artiklov v roku in v količinah, opredeljenih na naročilnici, razen v primeru višje sile,
- v primeru drugih ponavljajočih se kršitev tega sporazuma, ko stranka sporazuma kljub pozivu naročnika, kršitev ne odpravi.

XII SKLENITEV SPORAZUMA IN ODSTOP OD SPORAZUMA

13. člen

Sporazum je sklenjen z dnem podpisa stranke sporazuma in naročnika, razen v primeru petega odstavka 4. člena tega sporazuma, kjer se šteje, da je sporazum sklenjen z dnem podpisa sporazuma s strani obeh strank sporazuma in ko stranka sporazuma predloži naročniku finančno zavarovanje iz 12. člena tega sporazuma.

V primeru petega odstavka 4. člena tega sporazuma lahko stranki tega sporazuma skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3 sporazumno podaljšata trajanje tega sporazuma s sklenitvijo aneksa k sporazumu. Aneks lahko skleneta v primeru, če novi postopek oddaje javnega naročila ni zaključen pravočasno, in sicer za čas do zaključka postopka oddaje javnega naročila oziroma sklenitve novega okvirnega sporazuma.

Če je opravljenih več zaporednih sprememb sporazuma iz naslova dodatnih nabav, nabav morebitnih novih vrst artiklov in podaljšanja veljavnosti sporazuma, razen sprememb sporazuma iz naslova valorizacije denarnih obveznosti, zvišanje vrednosti ne sme presegati 30 odstotkov skupne vrednosti artiklov, za katero je s stranko sporazuma sklenjen sporazum.

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani pogodbene stranke ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri pogodbeni stranki ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
 in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

14. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal stranki sporazuma v pisni obliki. Če stranka sporazuma ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od tega sporazuma odstopi. O odstopu od sporazuma naročnik pisno obvesti stranko sporazuma.

Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma, če stranka sporazuma:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila več kot 2x v obdobju enega meseca,
- nekvalitetno izvaja naročilo.

V kolikor bo stranka sporazuma odstopila od sklenjenega sporazuma znaša odpovedni rok 3 mesece. Stranka sporazuma mora v času odpovednega roka zagotavljati dobavo artiklov, ki je predmet tega sporazuma, po cenah iz ponudbe.

Stranki sporazuma lahko na podlagi medsebojnega sporazuma določita krajši odpovedni rok.

XII POGODBENA KAZEN

15. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, po krivdi stranke sporazuma, lahko naročnik stranki sporazuma zaračuna pogodbeno kazen, in sicer 100 EUR z DDV za vsak koledarski dan zamude.

Naročnik pogodbene kazni ne bo unovčil v primeru, ko stranka sporazuma naročnika, v roku 24 ur od prejema naročila, pisno obvesti, da zaradi utemeljenega razloga (ki ni nastal na strani stranke sporazuma), naročenega blaga ne more dostaviti v dogovorjenem roku. Naročnik mora stranki sporazuma zamudo pri dobavi pisno odobriti. Pisno obvestilo stranke sporazuma mora biti posredovano naročniku na elektronski naslov kontaktne osebe (referenta), ki je blago naročil.

XIII PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

16. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

XIV KONČNE DOLOČBE**17. člen**

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja tega sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

18. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

19. člen

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

Št.

V dne

V Mariboru, dne

Stranka sporazuma:

Naročnik:

UKC Maribor

Direktor:

Generalni direktor UKC:

prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.

VZOREC KUPOPRODAJNE POGODBE

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor (v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa generalni direktor UKC, prof. dr. Vojko FLIS, dr. med. (v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka kupca za DDV: SI56644817, matična številka kupca: 5054150000

in

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca: , matična številka prodajalca: .

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je med prodajalcem in kupcem sklenjen okvirni sporazum, št., z dne, za nabavo blaga iz javnega naročila »**POSODE ZA ODPADKE IZ ZDRAVSTVA**«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave, številka objave in v Uradnem listu EU, datum objave, številka objave

2. člen

Kupec je s pisnim povabilom k predložitvi ponudb št., z dne (v nadaljevanju: povabilo), pozval prodajalca k predložitvi ponudbe za dobavo artiklov iz posameznih sklopov, opredeljenih v povabilu.

Na podlagi prodajalčeve specifikacije ponudbe s cenami, št., z dne (v nadaljevanju: ponudba) ter na podlagi merila za izbiro ponudb, opredeljenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila predmetnega naročila, je kupec izbral prodajalca za dobavo sklopov artiklov, opredeljenih v Specifikaciji ponudbe s cenami.

Ponudba, Specifikacija ponudbe s cenami in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del te kupoprodajne pogodbe (v nadaljevanju: pogodba).

3. člen

Prodajalec in kupec se dogovorita, da bo kupec v obdobju, za katerega se sklepa ta pogodba, kupoval od prodajalca le tiste vrste in količine artiklov iz posameznih sklopov, ki so navedeni v Specifikaciji ponudbe s cenami in ki jih bo potreboval v tem obdobju in posledično ne bo nosil odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini kot izhaja iz dokumentacije o oddaji predmetnega javnega naročila ter povabila k predložitvi ponudbe iz odpiranja konkurence.

4. člen

Prodajalec bo kupcu dobavljal posamezne vrste artiklov iz posameznega sklopa na podlagi pisnih naročilnic.

Kupec bo v naročilnici opredelil vrste in količine artiklov.

Prodajalec se zavezuje, da bo artikle dostavil najkasneje v roku 5 dni po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenih artiklov.

Prodajalec mora dostaviti artikle ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore Skladišča tehničnega materiala (zgradba Psihatrija).

Prodajalec se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbel za odvoz celotne embalaže, ki je predmet dostave artiklov.

Predmet te pogodbe so tudi vse morebitne dodatne nabave posameznih artiklov iz sklopov, ki jih bo potreboval kupec. Navedene nabave artiklov bo kupec izvršil po cenah iz veljavne ponudbe, pri čemer se lahko pogodba spremeni brez novega postopka javnega naročanja, vendar kakršnokoli zvišanje vrednosti ne sme presegati 30 % skupne vrednosti artiklov za katerega je s posameznim prodajalcem sklenjena pogodba (1. točka prvega odstavka 95. člena ZJN-3).

Prodajalec bo, v primeru, da pride v času izvajanja pogodbe pride do zamenjave artiklov znotraj posameznega sklopa, za katerega ima sklenjeno pogodbo (prenehanje proizvodnje,) pred pričetkom dobave novih artiklov, naročniku predložil razloge za zamenjavo artiklov in dokazila, da je novi artikel kakovostno enakovreden prejšnjemu ter od naročnika pridobil pisno soglasje za zamenjavo artikla, po enaki ceni.

Če prodajalec ne dobavlja artiklov v skladu s to pogodbo oziroma zamuja pri dobavi artiklov in zamuda ni posledica višje sile ali razlogov na strani kupca, ima kupec pravico kupiti artikel, ki je predmet posamične dobave, pri drugem dobavitelju oz. pri drugi stranki sporazuma, prodajalec pa je dolžan kupcu nadomestiti razliko v ceni med ceno iz pogodbe in ceno po kateri je kupec artikel kupil.

Kupec je dolžan prodajalcu poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročeno artikel kupil pri drugem dobavitelju oz. pri drugi stranki sporazuma, nato pa lahko izvrši kritni kup, pogodba pa je za to dobavo razdrta.

Šteje se, da je bil prodajalec o nameravanem kritnem kupu obveščen, če kupec razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.

Razliko med ceno po kateri je kupec izvršil kritni kup in ceno iz sporazuma je dolžan kupec dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, prodajalec pa je dolžan v čim krajšem času oz. najkasneje v roku 30 dni poziva kupca, za razliko v ceni izstaviti dobropis.

V kolikor je kupec primoran izvesti kritni kup zaradi neizvedene dobave artiklov oz. zamude pri dobavi artiklov v skladu s to pogodbo 2-krat, se šteje pogodba s prodajalcem za te sklope artiklov razdrta.

5. člen

Kupec se obvezuje prevzeti naročene artikle v celoti na podlagi e-dobavnice. E-dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati **številko naročilnice**.

Naročnik bo do uvedbe e-dobavnice (sistem je v procesu uvajanja), artikle prevzel s klasičnimi dobavnicami.

Dobavljeni artikli po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere in enako kataloško številko.

Artikli se štejejo za prevzete, ko prodajalec dostavi artikle na dogovorjena mesta in je dobavnica podpisana tako s strani prodajalca kot strani kupca. Prodajalec artikla v nobenem primeru ne sme puščati na prostem pred objektom/skladiščem. V kolikor to stori ima kupec pravico, da dobavljeni artikel zavrne in zahteva novega v odzivnem času, kot opredeljeno v reklamaciji.

Količinski prevzem artiklov se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

6. člen

Kakovost artikla mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži artikla.

V primeru izvedbe umika/odpoklica mora prodajalec nemudoma obvestiti kontaktno osebo kupca po elektronski pošti: ter po telefonu:

7. člen

V času trajanja te pogodbe bo kupec od prodajalca kupoval posamezne vrste artiklov iz sklopov po cenah iz ponudbe iz 2. člena te pogodbe.

Kupec si pridržuje pravico, da se bo v primeru, ko ugotovi, da je pogodbeni stranka za dobavo artiklov, ki so predmet te pogodbe, v času trajanja te pogodbe znižala cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstne artikle, poskušal s pogodbeno stranko dogovoriti za ustrezno znižanje cen iz pogodbe. V primeru, da se kupec s pogodbeno stranko ne uspe dogovoriti za ustrezno znižanje cen in je na podlagi preverjanja konkurence ugotovil, da so artikli, ki so predmet te pogodbe dostopni po vsaj 20 % nižji ceni, si pridružuje tudi pravico, da odstopi od pogodbe in za predmetno dobavo artiklov izvede odpiranje konkurence oz. izvede nov postopek javnega naročila.

V ceni posameznega artikla so zajeti vsi stroški (carinski, špediterski, prevozniki in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišče kupca, razloženo.

Cene iz ponudbe so fiksne v času trajanja te pogodbe.

8. člen

Kupec bo skupno vrednost naročila plačal prodajalcu v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa oz. v roku, ki je skladen s trenutno veljavno zakonodajo, na izvajalčev transakcijski račun, ki je naveden na računu.

Skupna vrednost posameznih vrst artiklov se izračuna tako, da se cena artikla pomnoži s številom dobavljenih artiklov.

Skupna vrednost dobavljenih artiklov se izračuna tako, da se seštejejo skupne vrednosti vseh dobavljenih artiklov, izračunane na način iz predhodnega odstavka tega člena.

Prodajalec se zavezuje, da bo račun izstavil najkasneje v osmih (8) dneh od datuma dostave artiklov.

Račun mora obvezno vsebovati celotno številko naročilnice.

Prodajalec mora vse račune pošiljati kupcu izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti.

9. člen

Prodajalec bo moral ob podpisu pogodbe kot instrument zavarovanja predložiti naročniku:

1. garancijo (banke oz. zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost enaka ali višja od 221.000,00 EUR brez DDV oz.
2. menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom za njeno izpolnitev v višini 5% od pogodbene vrednosti oz. vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost višja od 50.000,00 EUR brez DDV in nižja od 221.000,00 EUR brez DDV.

Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja iz predhodnih alinej tega člena mora biti še najmanj 10 dni od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.

V primeru vnovčitve menice oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral prodajalec unovčeno menico oz. garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

V primeru, da prodajalec za unovčenje menice na računu nima dovolj sredstev, bo naročnik z njim prekinil pogodbo.

Kupec bo menico oz. garancijo unovčil:

- če naročeni artikel pri posamezni dobavi ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti ali
- prodajalec 2x zaporedoma v roku ne dobavi artikla v roku in v količinah, opredeljenih na naročilnici, razen v primeru višje sile,
- v primeru drugih ponavljajočih se kršitev tega sporazuma, ko prodajalec kljub pozivu naročnika, kršitev ne odpravi.

10. člen

Ta pogodba se sklepa za obdobje od do Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, in ko prodajalec kupcu predloži menico oz. garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 9. člena te pogodbe.

Skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3 lahko stranki te pogodbe sporazumno podaljšata trajanje te pogodbe s sklenitvijo aneksa k pogodbi. Aneks lahko skleneta v primeru, če novi postopek oddaje javnega naročila ni zaključen pravočasno, in sicer za čas do zaključka postopka oddaje javnega naročila oziroma sklenitve nove pogodbe.

Če je opravljenih več zaporednih sprememb pogodbe iz naslova dodatnih nabav, nabav morebitnih novih vrst artiklov in podaljšanja veljavnosti pogodbe, zvišanje vrednosti ne sme presegati 30 odstotkov skupne vrednosti artiklov, za katere je s prodajalcem sklenjena pogodba.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
 in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

11. člen

V primeru neizpolnjevanja obveznosti prodajalca po tej pogodbi, lahko kupec to pogodbo razdre.

12. člen

V kolikor bo prodajalec odstopil od sklenjene pogodbe znaša odpovedni rok 3 mesece. Prodajalec mora v času odpovednega roka zagotavljati dobavo artiklov iz sklopov, ki so predmet te pogodbe, po cenah iz ponudbe.

Pogodbeni stranki lahko na podlagi medsebojnega sporazuma določita krajši odpovedni rok.

13. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, po krivdi prodajalca, lahko kupec prodajalcu zaračuna pogodbeno kazen, in sicer 100 EUR z DDV za vsak koledarski dan zamude.

Kupec pogodbene kazni ne bo unovčil v primeru, ko prodajalec kupca, najkasneje v roku 24 ur od prejema naročila, pisno obvesti, da zaradi utemeljenega razloga (ki ni nastal na strani prodajalca), naročenih artiklov ne more dostaviti v dogovorjenem roku. Kupec mora prodajalcu zamudo pri dobavi pisno odobriti. Pisno obvestilo prodajalca mora biti posredovano kupcu na elektronski naslov kontaktne osebe (referenta), ki je artikle naročil.

14. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

15. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

16. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.

V , dne

V Mariboru, dne

Prodajalec:

Kupec:

UKC Maribor

Direktor:

Generalni direktor UKC:

prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD)

Del I: Informacije o postopku oddaje javnega naročila in javnem naročniku oziroma naročniku.

Informacije o objavi

Pri postopkih oddaje javnega naročila, pri katerih je bil javni razpis objavljen v Uradnem listu Evropske unije, bodo informacije, zahtevane v delu I, pridobljene samodejno, če bo dokument ESPD ustvarjen in izpolnjen s storitvijo ESPD. Sklic na objavo ustreznega obvestila v Uradnem listu Evropske unije:

Številka prejetega obvestila

Številka obvestila v UL S: 0000/S 000-000000

URL UL S

Če javni razpis ni objavljen v Uradnem listu Evropske unije ali če ga tam ni treba objaviti, mora naročnik vnesti informacije, s katerimi je mogoče nedvoumno opredeliti postopek oddaje javnega naročila (npr. sklic na objavo na nacionalni ravni).

Identiteta naročnika

Uradno ime: UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR

Davčna številka, če obstaja: SI56644817

Spletna stran (če obstaja): www.ukc-mb.si

Mesto: Maribor

Ulica in številka: Ljubljanska ulica 005

Poštna številka: 2000

Država: SI

Informacije o postopku oddaje javnega naročila

Naziv: POSODE ZA ODPADKE IZ ZDRAVSTVA

Kratek opis:

Predmet javnega naročila je dobava posod za odpadke iz zdravstva.

Referenčna številka spisa, ki jo je določil naročnik (če je primerno): 461-38-(810115)
/2024-3

Vrsta postopka: Odprti postopek

Področje: Blago

CPV kode: (44619000) Drugi kontejnerji

Število sklopov: 3

Ponudbe so lahko oddane za

En ali več sklopov

Del III: Razlogi za izključitev

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev

Sodelovanje v hudodelski združbi

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).

Korupcija

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54). Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika (naročnika) oziroma gospodarskega subjekta.

Goljufija

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).

Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3). Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa.

Pranje denarja ali financiranje terorizma

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno členu 1 Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/60/ES z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).

Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev

Plačevanje davkov

Ali je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti plačevanja davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža?

Prag

50 EUR

Plačevanje prispevkov za socialno varnost

Ali je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti plačevanja prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža?

Prag

50 EUR

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

Člen 57(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev

Ni izbranih kriterijev.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Drugi razlogi za izključitev, ki so predvideni v nacionalni zakonodaji države članice naročnika

Ali je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja?

Ali je pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek?

Ali je bila gospodarskem subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).

Del IV: Pogoji za sodelovanje

Glede pogojev za sodelovanje naročnik zahteva, da gospodarski subjekt izjavlja, da

A: Ustreznost

Člen 58(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje Vpis v ustrezen poklicni register

Je vpisan v ustrezne poklicne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo druge zahteve iz navedene priloge.

Sklop ID

Sklop 1

Sklop ID

Sklop 2

Sklop ID

Sklop 3

Naziv registra

Kot je navedeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila pod točko 1 točke: 2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Del V: Zaključek

Del VI: Sklepne izjave

Gospodarski subjekt uradno izjavlja, da so informacije, navedene v delih II-V, točne in pravilne in podane ob zavedanju posledic resnega napačnega prikazovanja.

Gospodarski subjekt uradno izjavlja, da lahko na zahtevo nemudoma predloži potrdila in druge oblike listinskih dokazov, na katere se sklicuje, razen kadar:

a) lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v kateri koli državi članici (pod pogojem, da je gospodarski subjekt predložil potrebne informacije (spletni naslov, organ ali telo, ki je izdalo dokumentacijo, natančen sklic na dokumentacijo), s pomočjo katerih to lahko stori naročnik; kadar se zahteva, je treba za tak dostop priložiti ustrezno soglasje), ali

b) naročnik že razpolaga z zadevnimi dokazili.

Gospodarski subjekt daje uradno soglasje, da naročnik pridobi dostop do dokazil, predloženih v Delu III in Delu IV tega enotnega evropskega dokumenta v zvezi z oddajo javnega naročila za namene postopka oddaje javnega naročila, ki je naveden v Delu I.

Datum, kraj in, če se zahteva ali če je potrebno, podpis/(i):

Datum

Kraj

Podpis

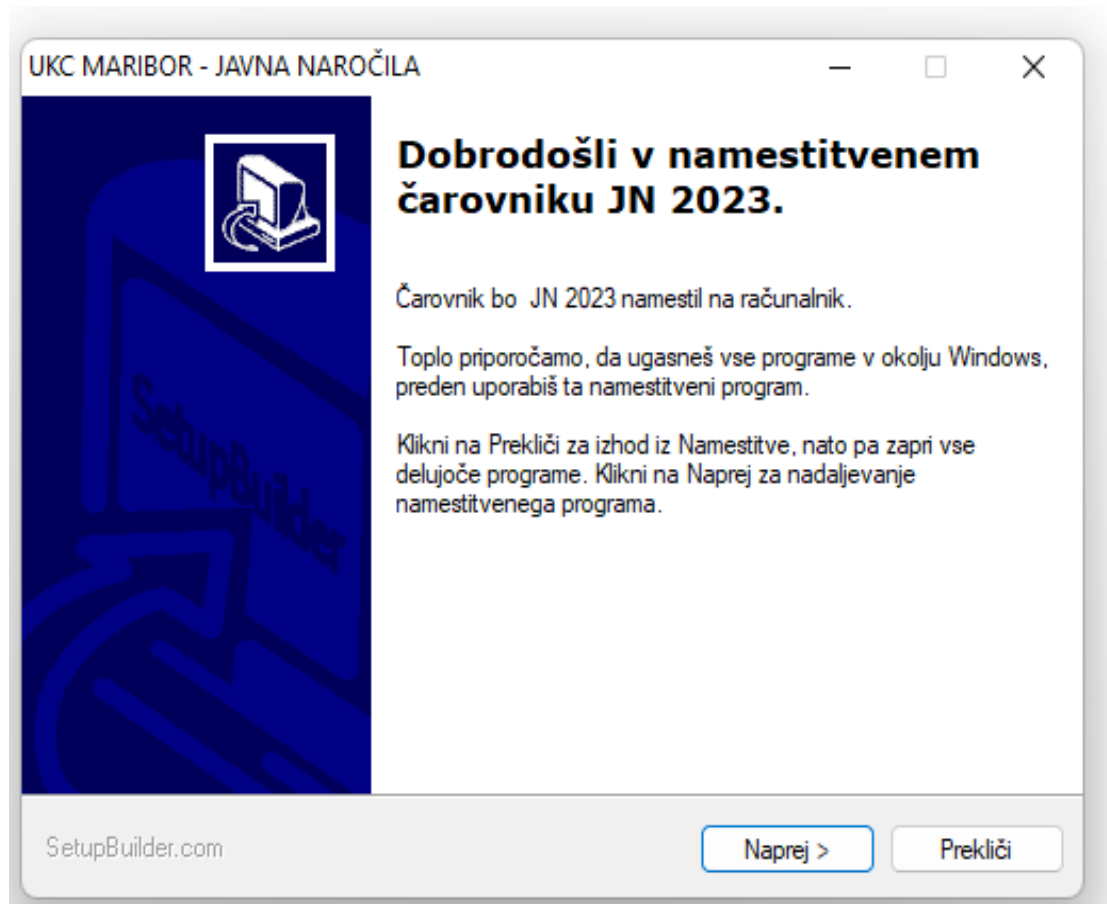
KRATKA NAVODILA ZA NAMESTITEV APLIKACIJE ZA FORMIRANJE PONUDBE

Programski paket za formiranje ponudbe je napisal NAROČNIK, z namen, da se na relativno preprost način pridobi ponudba s strani PONUDNIKA v zahtevani tj. elektronski obliki.

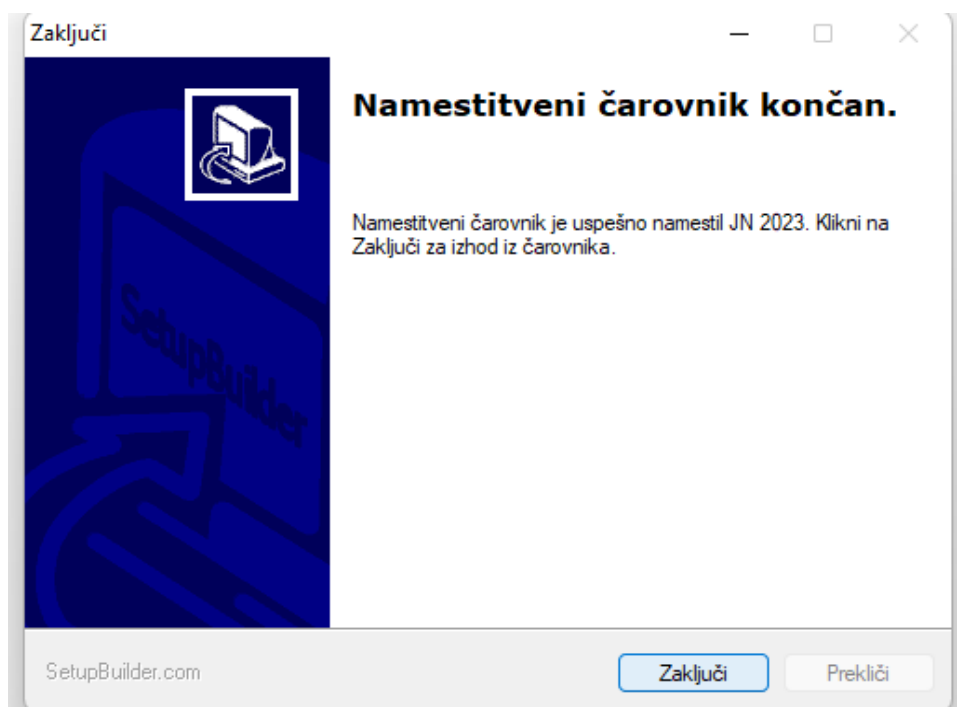
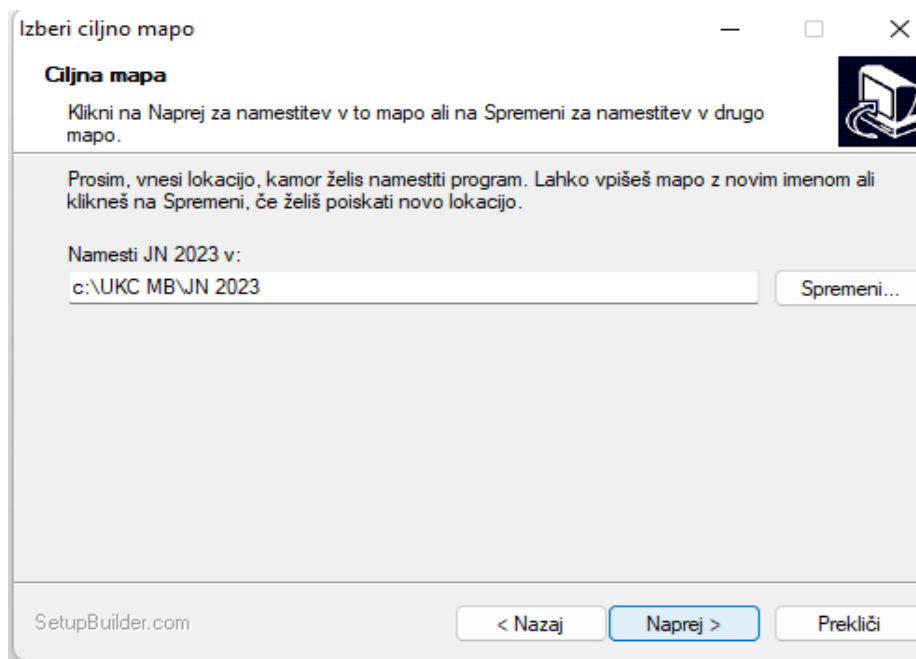
Namestitev – instalacija programskega paketa

Za ponudnika so na voljo 3 datoteke: izvajalni program poimenovan **setup_JN.exe** ter PRILOŽENI 2 PDF datoteki: zahteve naročnika (**zahteve_narocnika.pdf**) ter ponudba s cenami (**ponudba_sCenami.pdf**).

2X klik na datoteko setup_JN.exe in začne se izvajati namestitveni program



Sam postopek je tako trivialen, da razlaga skorajda ni potrebna. Program ob namestitvi predlaga mapo c:\UKC MB\JN 2023. Lahko izberete tudi drugo, vendar priporočam, da se držite določenih pravil. In sicer ne instalirajte na namizje ali že v neko dolgo oz. predolgo mapo.



ZAGON APLIKACIJE

Ob zagonu aplikacije se pojavi glavno okno oz. tabela s podatki. V naslovu se nahaja ime razpisa npr. 005 REAGENTI, KEMIKAJIJE IN LAB. MAT. 2022-2025. V zgornjem desnem kotu lahko izbiramo skupine razpisa. Z izbiro gumba **Dopolni ponudbo** skompletiramo podatke ponudbe za vsak razpisan ident oz. material posebej.

005 REAGENTI, KEMIKAJIJE IN LABORATORIJSKI MATERIAL 2022-2025

po nazivu Cena = 0 Izbor skupine: 011 Potrošni material za citocentrifugo Cytospin - 100%

Naziv materiala: št. vseh zapisov: 2 št. zapisov s ceno = 0: 2

BLAGO - OSNOVNI PODATKI				CENA brez DDV, stopnja DDV				KOLIČINA		Proizvajalec	
JR	SK	Naziv materiala	Ident.JN	EM	MDC brez DDV	Cena brez DDV	Rabat%	DDV%	nabave	pogodbene	
005	011	LIJAK ZA CITOCENTRIFUGO ZA PREDMETNO STEKLO	902694	KOS					12.000	12.000	SIMPORT
005	011	PREDMETNO STEKLO 75x25 MM, MATIRANO ZA CIT	902693	KOS					100	100	KNITTEL

LIJAK ZA CITOCENTRIFUGO ZA PREDMETNO STEKLO 75x25 MM, Z VGRAJENIM BELIM FILTROM, DO 0,5 ML PROSTORNINE VZORCA, kat. št. 3991040 ali enakovredno, LAB

Proizvajalec: SIMPORT Kataloška: SP-M964-10FW

Paralela: LIJAK ZA CITOCENT. Z/ Pakiranje: 500

Zahteve naročnika Ponudba s cenami Uporabniki Dopolni ponudbo Ponudnik Briši Zapri

MENUJSKA VRSTICA

JN UKC MARIBOR - PONUDBA za JN 2023

Datoteka Ponudba Dodatni opisi Priprava podatkov za e-JN Vizitka

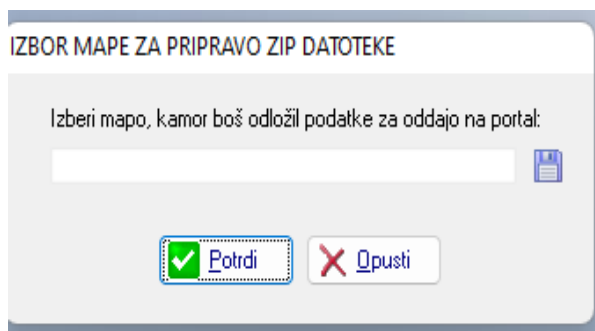
Izvoz Uvoz e-JN

IZVOZ, UVOZ PODATKOV V EXCEL

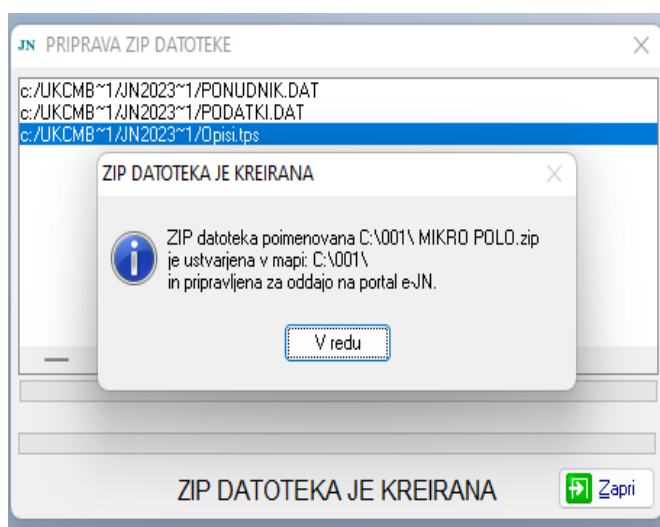
Podatke lahko po potrebi ali želji izvozimo v excel. Ob izvršitvi te opcije, se kreira datoteka PONUDBA.xls in sicer v mapi, kjer se nahaja aplikacija s podatki (privzeto c:\UKC MB\JN 2023). Ko smo končali s kompletiranjem podatkov v excelu, lahko podatke uvozimo. Datoteke PODATKI.xls ne smemo premikati v drugo mapo, sicer je aplikacija ne bo znala uvoziti.

ODDAJA PODATKOV NA PORTAL e-JN

Zadnja faza priprave podatkov je oddaja le-teh na portal e-JN.



Ob kliku na ikono e-JN, se pojavi pogovorno okno za izbor mape, kamor bo aplikacija pripravila ZIP datoteko s podatki. ZIP datoteka se poimenuje po imenu ponudnika. V datoteki so stisnjene 3 datoteke: PODATKI.DAT, PONUDNIK.DAT, OPISI.TPS. Ker portal e-JN ne prepozna formatov *.DAT in *.TPS, je potrebno podatke pripraviti v ZIP formatu. Namesto ponudnika to delo pač opravi aplikacija. Datoteko ZIP oddamo na portal e-JN pod ostale priloge.



PRIJETNO DELO S PROGRAMOM!

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: 065 Kontejnerji
001 Kontejnerji za odpadke iz zdravstva

CPV: 44613800

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
ZBIRALNIK ZA CITOSTATIČNE ODPADKE + RDEČI POKROV, 60L (18 01 08)	324949	2.000	KOS				
ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE + RUMENI POKROV, 30L BK/YE/002816, (18 01 03)	762261	8.000	KOS				
ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE + RUMENI POKROV, 50L SB501, (18.01.03)	762270	13.000	KOS				
ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE + RUMENI POKROV, 60L BK/YE/005430, (18 01 03)	762288	15.000	KOS				
ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE, 12L PBS/003501, (18 01 03)	762253	800	KOS				
ZBIRALNIK ZA KEMIKA LIJE + ČRNI POKROV, 30 L, (18 01 06), CENTRALNI LABORATORIJ	119471	150	KOS				
ZBIRALNIK ZA ODPADNA ZDRAVILA + MODER POKROV 50L, (18 01 09)	871249	400	KOS				
ZBIRALNIK ZA PATOLOŠKI ODPADEK + VIOLA POKROV, 30L, (18 01 02)	871095	400	KOS				
ZBIRALNIK ZA PATOLOŠKI ODPADEK + VIOLA POKROV, 60L, (18 01 02)	865648	300	KOS				

VREDNOST SKUPAJ: 9 0,00 €

ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: **065 Kontejnerji** CPV: 44613800
002 Ročke za zbiranje nevarnih odpadnih kemikalij

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
ROČKA 10 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNE KEMIČALIJE (UN CERTIFICIRANE), 18 01 06	871133	550	KOS				
ROČKA 20 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNE KEMIČALIJE (UN CERTIFICIRAN), 18 01 06	871460	700	KOS				
ROČKA 5 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNA ZDRAVILA (UN CERTIFICIRANE), 18 01 09	121869	150	KOS				
ROČKA 5 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNE KEMIČALIJE (UN CERTIFICIRAN), 18 01 06	871290	300	KOS				

VREDNOST SKUPAJ: 4 0,00 €

ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI - za 1. obdobje

Predmet JN: **065 Kontejnerji**
003 Plastenke za zbiranje odpadnih zdravil

CPV: 44613800

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
PLASTENKA 0,5 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNA ZDRAVILA (UN CERTIFICIRANE), 18 01 09	121870	600	KOS				
PLASTENKA 1 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNA ZDRAVILA (UN CERTIFICIRANE), 18 01 09	121871	600	KOS				

VREDNOST SKUPAJ:	2	0,00 €
------------------	---	--------

ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: 065 Kontejnerji
001 Kontejnerji za odpadke iz zdravstva

CPV: 44613800

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
1	ZBIRALNIK ZA CITOSTATIČNE ODPADKE + RDEČI POKROV, 60L (18 01 08)	324949	KOS	2.000				
2	ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE + RUMENI POKROV, 30L BK/YE/002816, (18 01 03)	762261	KOS	8.000				
3	ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE + RUMENI POKROV, 50L SB501, (18.01.03)	762270	KOS	13.000				
4	ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE + RUMENI POKROV, 60L BK/YE/005430, (18 01 03)	762288	KOS	15.000				
5	ZBIRALNIK ZA INFEKTIVNE ODPADKE, 12L PBS/003501, (18 01 03)	762253	KOS	800				
6	ZBIRALNIK ZA KEMIKA LIJE + ČRNI POKROV, 30 L, (18 01 06), CENTRALNI LABORATORIJ	119471	KOS	150				
7	ZBIRALNIK ZA ODPADNA ZDRAVILA + MODER POKROV 50L, (18 01 09)	871249	KOS	400				
8	ZBIRALNIK ZA PATOLOŠKI ODPADEK + VIOLA POKROV, 30L, (18 01 02)	871095	KOS	400				
9	ZBIRALNIK ZA PATOLOŠKI ODPADEK + VIOLA POKROV, 60L, (18 01 02)	865648	KOS	300				

ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: **065 Kontejnerji**
002 Ročke za zbiranje nevarnih odpadnih kemikalij

CPV: 44613800

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
1	ROČKA 10 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNE KEMIKA LIJE (UN CERTIFICIRANE), 18 01 06	871133	KOS	550				
2	ROČKA 20 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNE KEMIKA LIJE (UN CERTIFICIRAN), 18 01 06	871460	KOS	700				
3	ROČKA 5 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNA ZDRAVILA (UN CERTIFICIRANE), 18 01 09	121869	KOS	150				
4	ROČKA 5 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNE KEMIKA LIJE (UN CERTIFICIRAN), 18 01 06	871290	KOS	300				

ŽIG IN PODPIS:

SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: **065 Kontejnerji**
003 Plastenke za zbiranje odpadnih zdravil

CPV: 44613800

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razp. kol. za 12 mes	Pakir.	Proizvajalec	Naziv ponujenega artikla	Kataloška številka
1	PLASTENKA 0,5 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNA ZDRAVILA (UN CERTIFICIRANE), 18 01 09	121870	KOS	600				
2	PLASTENKA 1 L, Z ZAMAŠKOM ZA ODPADNA ZDRAVILA (UN CERTIFICIRANE), 18 01 09	121871	KOS	600				

ŽIG IN PODPIS: